

## **Nouvelle offre d'emploi : Coordonnateur(trice) de recherche et développement en innovation sociale**

*Vous souhaitez faire une différence dans la communauté, trouver un sens à votre travail et côtoyer des collègues engagés, chaleureux, compétents et solidaires? **Le Carrefour le Moutier est un milieu de travail idéal pour vous!***



### **Qui sommes-nous ?**

Organisme communautaire de première ligne à portée régionale, le Carrefour le Moutier a pour mission d'accueillir, écouter et outiller toute personne qui vit un moment difficile, une période de transition, afin qu'elle retrouve ses forces et son pouvoir d'agir, pour elle et pour sa communauté. Sa vision : Participer à l'avènement d'une société plus inclusive, solidaire et en santé, en valorisant l'écoute qu'il voit comme un moyen déterminant pour des changements individuels et collectifs; un levier de transformation sociale.

### **Sommaire du poste**

En lien avec les orientations stratégiques de l'organisme, la personne coordonnatrice de la recherche et développement en innovation sociale est un des piliers de la réinvention qu'entreprend l'organisme. Ce poste contribuera à expérimenter, documenter, alimenter, développer, évaluer et actualiser les façons de faire de l'organisme, de soutenir les actions et les initiatives déjà en place et de diversifier la forme des initiatives tout en développant un partenariat avec l'équipe, les membres de l'organisme et les acteurs de notre communauté.

Sous la supervision de la direction générale, en collaboration avec l'équipe, la personne titulaire de ce poste est responsable de la mise en œuvre du volet de recherche et développement au sein de l'organisme et d'en assurer son développement en cohérence avec les orientations stratégiques et l'approche de l'organisme. Elle apporte un support significatif aux réflexions stratégiques reliées à différents enjeux, soutien l'équipe dans l'exploration et l'expérimentation de nouvelles initiatives et assure une synergie entre ces initiatives.

Le volet de recherche et développement vise à mieux comprendre la relation qu'ont les individus avec l'écoute, la relation qu'a l'écoute avec le bien-être et la santé de façon générale et, plus précisément, l'impact qu'a l'organisme à travers sa présence dans certains milieux. Il vise à assoir le modèle de changement visé par l'organisme et les hypothèses sur lesquelles il s'appuie. Il s'agit également d'essayer de nouvelles approches ou de nouveaux projets, tout en faisant un suivi rigoureux au niveau des apprentissages.

### **Principales responsabilités**

#### **1. Développer un volet de recherche et développement au sein de l'organisme**

- 1.1 Développe et met en place, en collaboration avec la direction, l'équipe et des partenaires de recherches (groupes de recherche et autres), un volet de recherche et développement au sein de l'organisme;
- 1.2 Mobilise les parties prenantes de l'organisme aux démarches de recherche-action et à la culture d'une organisation apprenante;
- 1.3 Documente le processus de recherche, prépare et analyse les données qualitatives et quantitatives;
- 1.4 S'assure que le volet de recherche et développement est en adéquation avec les orientations stratégiques prises par l'organisation.

## 2. Réaliser des mandats de recherche-action

- 2.1 Contribue au développement d'un modèle, d'un cadre conceptuel du changement social visé par le Carrefour le Moutier où l'écoute citoyenne est un levier de transformation sociale;
- 2.2 Contribue au développement d'indicateurs et de mesure d'impact et rend compte des résultats à l'équipe et à la communauté en vue de diffuser les apprentissages;
- 2.3 Contribue à l'évaluation et à l'amélioration des approches, outils, services et techniques mis de l'avant par l'organisation.
- 2.4 Développe, soutient et accompagne le comité laboratoire autour d'initiative d'écoute citoyenne

## 4. Soutien aux activités de transfert de connaissances

- 4.1 Génère des connaissances, les vulgarise et les diffuse (rédiger des articles, blogues et autres) en collaboration avec la responsable des communications;
- 4.2 Participe à la conception et à la bonification d'outils et méthodes de captation et de transfert des apprentissages dont la rédaction de rapports découlant des activités de recherche-action;
- 4.3 Codéveloppe, met en œuvre et évalue les outils et les activités de partage de connaissances adaptés aux besoins des différents publics;
- 4.4 Soutien l'équipe de projet dans la réalisation d'événements rassembleurs de transfert de connaissances.

## 5. Autres tâches

- 5.1 Réalise et contribue à toute autre tâche connexe en lien avec les besoins de l'organisation, de la direction et de l'équipe.

## Profil de la personne recherchée

- Excellente capacité d'adaptation, d'organisation et de gestion des priorités;
- Aptitudes marquées pour la collaboration et en équipe multidisciplinaire;
- Bonne capacité d'écoute et d'empathie;
- Excellente capacité de communication interpersonnelle, très bonne aptitude à transmettre de l'information autant verbale qu'écrite;
- Bonne capacité de rédaction et de synthèse;
- Bonne capacité à travailler sur différents dossiers en parallèle;
- Sens du leadership mobilisateur et rassembleur;
- Sens de l'initiative et débrouillardise.
- Bonne connaissance des outils informatiques

## Exigences

- Formation universitaire de 2<sup>e</sup> cycle en sciences sociales ou expérience professionnelle en recherche, recherche-action, recherche qualitative ou laboratoire vivant
- Expérience d'animation de petits et grands groupes
- Avoir une connaissance en lien avec l'inclusion sociale, l'écoute et la santé mentale
- Connaissances en évaluation d'impact et de ses méthodologies
- Expérience en communication, un atout

**Avantages : 2 semaines de congés payés pour le temps des Fêtes, 4 semaines de vacances après la 1<sup>ère</sup> année et 4 journées mobiles, 8 journées santé, congé d'anniversaire, 13 jours fériés. Emploi : Salaire en conformité avec l'échelle salariale entre 28,15 \$ et 32,83 \$/heure. Poste régulier à temps plein à 35h/semaine.**

Au plaisir de prendre connaissance de votre candidature avant **le 20 septembre 2024** à [helena.roulet@carrefourmoutier.org](mailto:helena.roulet@carrefourmoutier.org)

Entrée en poste : dès que possible

[www.carrefourmoutier.org](http://www.carrefourmoutier.org)